

Muster – Rückforderung bei bereits bezahlter Rechnung und Anfechtung

per Einwurfeinschreiben

Adresse

Vereinbarung vom
Ihre Rechnung / Mahnung vom
Ihr Az.

Datum

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich habe an Sie die o.g. Rechnung vom über EUR ohne Rechtsgrund bezahlt. Daher fordere ich Sie auf, mir diesen Betrag unverzüglich, spätestens bis zum zu erstatten. Meine Bankverbindung lautet:

Das von mir gezahlte Entgelt wurde von Ihnen ausschließlich im sogenannten „Kleingedruckten“ der Vereinbarung vom erwähnt, so dass ich davon ausgehen durfte, dass es sich um ein nicht kostenpflichtiges Angebot handelt. Eine derartige versteckte Vergütungsklausel ist nach der Rechtsprechung als überraschend anzusehen. Es fehlt somit an übereinstimmenden Willenserklärungen und damit an einem Vertragsschluss.

Darüber hinaus wäre ein Vertrag wegen Sittenwidrigkeit nichtig, weil Ihre Leistung offensichtlich in einem krassen Missverhältnis zum Entgelt steht.

Hilfsweise und rein vorsorglich erkläre ich hiermit auch die Anfechtung meiner auf einen Vertragsabschluss gerichteten Erklärung wegen Irrtums und arglistiger Täuschung. Ihr Angebot war von vornherein darauf angelegt, mich über dessen Kostenpflichtigkeit zu täuschen.

Ich bitte um kurze Bestätigung, dass Sie dieses Schreiben erhalten haben.

Hochachtungsvoll

Unterschrift